

# MOBILITÉ ATSS 2025

dans l'académie de Toulouse

Mémo pour **ADJAENES, SAENES, AAE, INFENES, ASSAE et ATRF.**



ACADÉMIE  
DE TOULOUSE

Liberté  
Égalité  
Fraternité

**Les coordonnées des contacts (téléphone et courriel) :** Accueil téléphonique dédié du lundi au vendredi de 13h30 à 16h30

- Pour les infirmiers (INFENES) et assistants de service social (ASSAE): 05 36 25 76 36 [dpate3-resp1@ac-toulouse.fr](mailto:dpate3-resp1@ac-toulouse.fr)
- Pour les adjoints administratifs (ADJAENES) et secrétaires administratifs (SAENES): 05 36 25 76 33 [dpate2-resp1@ac-toulouse.fr](mailto:dpate2-resp1@ac-toulouse.fr)
- Pour les attachés d'administration (AAE) : 05 36 25 76 22 [dpate1-resp1@ac-toulouse.fr](mailto:dpate1-resp1@ac-toulouse.fr)
- Pour les adjoints techniques de recherche et de formation (ATRF) 05 36 25 76 29 [dpate2-resp2@ac-toulouse.fr](mailto:dpate2-resp2@ac-toulouse.fr)

## Étape 1 Je m'inscris au mouvement

Je me connecte à AMIA à l'aide de mon numem, vérifie mon dossier et détermine le motif de ma demande (priorités légales, critères supplémentaires).



**À partir du 10 mars** pour les ADJAENES, INFENES, ASSAE et ATRF.



**À partir du 18 mars** pour les SAENES et AAE

## Étape 2 Je prends connaissance des postes et je formule mes vœux

Je prends connaissance des postes vacants ou susceptibles de l'être, des postes profilés et formule mes vœux.



**Jusqu'au 31 mars 15h** pour les ADJAENES, INFENES, ASSAE et ATRF.



**Jusqu'au 8 avril 15h** pour les SAENES et AAE.

## Étape 3 Je confirme ma demande

Je me connecte à **AMIA** pour éditer ma confirmation de mutation. Je la vérifie et contrôle les pièces à joindre. Je transmets ma demande de manière dématérialisée, par courriel, directement à mon service de gestion, à:

- pour les INFENES et ASSAE : [mgs-gestionco@ac-toulouse.fr](mailto:mgs-gestionco@ac-toulouse.fr)
- pour les ADJAENES : [adjaenes-gestionco@ac-toulouse.fr](mailto:adjaenes-gestionco@ac-toulouse.fr)
- pour les SAENES : [saenes-gestionco@ac-toulouse.fr](mailto:saenes-gestionco@ac-toulouse.fr)
- pour les AAE : [aae-gestionco@ac-toulouse.fr](mailto:aae-gestionco@ac-toulouse.fr)
- pour les ATRF: [itrf-gestionco@ac-toulouse.fr](mailto:itrf-gestionco@ac-toulouse.fr)



**Entre le 1 avril et le 9 avril** pour les ADJAENES, INFENES, ASSAE et ATRF.



**Entre le 9 avril et le 16 avril** pour les SAENES et AAE.

## Étape 4 Je prends connaissance des éléments de mon dossier

Je me connecte à **AMIA** pour prendre connaissance de l'avis et des caractéristiques, de mon dossier, validés par l'administration. J'ai renseigné mon numéro de portable : je reçois un SMS d'alerte à l'ouverture de cette étape.



**Le 2 mai** pour les ADJAENES, INFENES, ASSAE et ATRF.



**Le 12 mai** pour les SAENES et AAE.

## Étape 5 Je demande un correctif à mon service de gestion

Je souhaite demander des correctifs sur **les éléments** de ma situation, les priorités légales et critères supplémentaires retenus par l'administration. Je complète le formulaire, sur le portail Colibris, et joins les pièces nécessaires à l'examen de ma demande.



**Entre le 2 mai et le 14 mai à 15 h** pour les ADJAENES, INFENES, ASSAE et ATRF. L'administration m'informe de la suite donnée à ma demande **pour le 22 mai.**



**Entre le 12 mai et le 22 mai à 15h** pour les SAENES et AAE. L'administration m'informe de la suite donnée à ma demande **pour le 06 juin.**

## Étape 6 Je prends connaissance des résultats des mutations

Je me connecte à **AMIA** pour prendre connaissance des résultats.



**Le 5 juin** pour les ADJAENES, INFENES, ASSAE et ATRF.



**Le 11 juin** pour les SAENES et AAE.

J'ai renseigné mon numéro de portable : je reçois un SMS d'alerte à l'ouverture de cette étape.

## Étape 7 Uniquement pour les candidats aux mouvements de plusieurs académies, je confirme

Je me suis inscrit(e) aux mouvements de plusieurs académies, je me connecte à **AMIA** pour confirmer mon affectation.



**Entre le 7 et le 11 juin** pour les ADJAENES, INFENES, ASSAE et ATRF préinscrits auprès de plusieurs académies.